|  |
| --- |
| приказ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 28декабря 2012 |  | № | 153 |

*«Об утверждении конкурсной документации*

*по проведению открытого конкурса*

 *на выполнение работ по капитальному ремонту*

 *многоквартирного дома»*

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и постановления администрации Приморского края от 11.08.2011 года № 206-па «Об утверждении Порядка привлечения подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории Приморского края».

приказываю:

1.Утвердить единую конкурсную документацию (Приложение 1-11) по проведению открытого конкурса на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в управлении ООО «Управляющая компания 71-го микрорайона»:

Ул.Щитовая, д.27а

Ул.Шепеткова, д.16; д.33

Ул.Спортивная, д.6

2.Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор В.В. Ситников

**Приложение №1**

**к приказу №153 от28.12.2012г.**

**Извещение о проведении открытого конкурса**

**на выполнение работ по капитальному ремонту**

**Дата публикации извещения**: 15 января 2013 года

**Предмет конкурса:** право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

**Адрес многоквартирного дома**: \_ул.Шепеткова, д.33\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Работы (объекты)**: капитальный ремонт фасада

 (*перечислить работы*)*.*

**Заказчик** \_ООО «Управляющая компания 71-го микрорайона», ИНН 2536189746; тел.2-96-22-41; г.Владивосток, ул.Нейбута, д.33а; e-mail:uk71vlad@mail.ru; сайт управляющей компании: uk71.ru; контактное лицо-Бондаренко Елена Владимировна\_\_\_\_\_\_

*(наименование, ИНН, телефон, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо заказчика)*

**Организатор конкурса** ООО «Управляющая компания 71-го микрорайона», ИНН 2536189746; тел.2-96-22-41; г.Владивосток, ул.Нейбута, д.33а; e-mail:uk71vlad@mail.ru; сайт управляющей компании: uk71.ru; контактное лицо-Бондаренко Елена Владимировна\_\_\_\_\_\_

*(наименование, телефон, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо организатора конкурса)*

**Начальная (максимальная) цена договора подряда**: 1 600 000,0рублей (один миллион шестьсот тысяч) рублей, в том числе НДС 244 068,0 (двести сорок четыре тысячи шестьдесят восемь) рублей.

 **Дата начала работ**: в пятидневный срок с даты заключения договора подряда

**Дата вскрытия конвертов**: 25 января 2013года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Официальный интернет**-**сайт для публикации:** http://primamedia.ru/\_\_\_\_

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками:** ул.Нейбута, д.33а; 25января 2013г., в 9час 40мин. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение:**(ссылка на сайт, где будет размещена нижеследующая информация)конкурсная документация в составе:

1) Общие положения, требования к участникам конкурса, формы документов;

2) Техническая документация, в составе: техническое задание\_\_\_

(перечислить документы)

3) Договор подряда (проект).

**Приложение №2**

 **к приказу №153 от 28.12.2012г.**

**Информация о проведении открытого конкурса**

**на выполнение работ по капитальному ремонту**

**Дата \_**25 января 2013года\_\_\_\_

**Предмет конкурса:** право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Шепеткова, д.33

\_Приморский край\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

Владивостокский городской округ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования)*

**Адрес многоквартирного дома**: г.Владивосток, ул.Шепеткова, д.33\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Работы (объекты)**:\_капитальный ремонт фасада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*перечислить работы*)*.*

**Заказчик:** \_ООО «Управляющая компания 71-го микрорайона», ИНН 2536189746; тел.2-96-22-41; г.Владивосток, ул.Нейбута, д.33а; e-mail:uk71vlad@mail.ru; сайт управляющей компании: uk71.ru; контактное лицо-Бондаренко Елена Владимировна\_\_\_\_\_\_

 *(наименование, ИНН, телефон, адрес, контактное лицо заказчика)*

**Организатор конкурса:** ООО «Управляющая компания 71-го микрорайона», ИНН 2536189746; тел.2-96-22-41; г.Владивосток, ул.Нейбута, д.33а; e-mail:uk71vlad@mail.ru; сайт управляющей компании: uk71.ru; контактное лицо-Бондаренко Елена Владимировна\_\_\_\_\_\_

 *(наименование, телефон, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо организатора конкурса)*

**Начальная (максимальная) цена договора подряда**: 1 600 000,0рублей (один миллион шестьсот тысяч) рублей, в том числе НДС 244 068,0 (двести сорок четыре тысячи шестьдесят восемь) рублей.

 **Дата начала работ**: в пятидневный срок с даты заключения договора подряда

**Дата вскрытия конвертов**: 25 января 2013года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками :** ул.Нейбута, д.33а; 25января 2013г., в 9час 40мин. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Официальное извещение и конкурсная документация опубликованы на интернет**-**сайте:** http://primamedia.ru/\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение 7**

**к приказу №153 от 28.12.2012г.**

**Заявка**

**на участие в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(***указать наименование работ, объект и адрес***)**

1. Участник:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Наименование юридического лица |  |
| * 1. 1.2. ИНН
 |  |
| 1.3. Юридический адрес  |  |
| 1.4. Фактический адрес |  |
| 1.5. Контактный телефон (факс) |  |
| 1.6. Контактное лицо |  |

1. Электронный адрес участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ плательщиком налога на добавленную стоимость.

*является (не является), основание освобождения от уплаты НДС в случае наличия.*

1. *Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выданное саморегулируемой*

*имеет (не имеет)*

 *организацией свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства согласно перечню, утвержденному приказом Минрегиона России от 30 декабря 2009 года № 624*

1. Право на льготы
	1. Участник является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(микропредприятием, малым предприятием, средним предприятием)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Единица измерения | Значение |
| Средняя численность работников за предшествующий календарный год | человек |  |
| Размер выручки без учета налога на добавленную стоимость | рублей |  |
| Балансовая стоимость активов за предшествующий календарный год | рублей |  |

* 1. Участник является местным предприятием и имеет право на льготу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(да/нет)*

6. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

7. Подтверждаем соответствие требованиям:

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;

- участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства ;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

8. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Значение (все значения указываются цифрами)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Цена договора, в том числе налог на добавленную стоимость (при наличии) | Рубли |  |
| 2. | Срок выполнения работ  | Календарные днис даты начала работ |  |

1. Информация для оценки подкритериев критерия «Квалификация»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Значение (все значения указываются цифрами)  |
| 1 | Опыт работы, в том числе: | шт. |  |
| количество успешно завершенных объектов-аналогов за последний год по видам работ (не подтвержденных документально) |  |
| количество успешно завершенных объектов-аналогов за последний год по видам работ, подтвержденных представленными договорами подряда и другими документами |  |
| 2 | Квалификация персонала (наличие квалифицированного инженерного персонала), в том числе: | человек |  |
| с опытом работы более 10 лет и стажем работы в компании более 2-х лет |  |
| - с опытом работы более 5 лет  |
| 3 | Соблюдение техники безопасности (кол-во несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года) | шт. |  |
| 4 | Участие в судебных заседаниях в качестве ответчика по делам об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года (проигранные арбитражные дела) | шт. |  |

1. Нами внесено денежное обеспечение заявки в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*дата, номер платежного поручения)*

1. Обеспечение заявки просим возвратить на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указываются реквизиты банковского счета участника для возврата обеспечения)*

1. Нами были представлены ранее в составе заявки на участие в конкурсе

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(***указать наименование работ, объект и адрес***)**

документы, предусмотренные пунктами 3.1.4 – 3.1.12 конкурсной документации

Должность, подпись уполномоченного лица, ссылка на доверенность, печать

**Приложение 8**

**к приказу №153 от 28.12.2012г.**

**Опись**

**входящих в состав заявки документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

подтверждает, что для участия в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(***указать наименование работ, объект и адрес***)**

в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы и что содержание описи и состав заявки совпадают.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов |
|  |  |
|  |  |

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

**Приложение 9**

**к приказу №153 от 28.12.2012г.**

**ДОВЕРЕННОСТЬ №\_\_\_\_\_\_**

Место составления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей доверенностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность руководителя участника, Ф.И.О),*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(устава, положения и т.п.),*

уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)*

осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на участие в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(***наименование работ, объект и адрес***)**

Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

*(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность)*

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

**Приложение 10**

**к приказу №153 от 28.12.2012г.**

**Сведения о составе и квалификации специалистов, имеющих высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | Должность в компании | Стаж работы в отрасли | Стаж работы в компании | Название учебного заведения и год окончания | Примечания |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Итого:

- количество специалистов, с опытом работы более 10 лет и стажем работы в компании более 2-х лет: \_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

- количество специалистов с опытом работы более 5 лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Среднесписочная численность работников участника на дату подачи заявки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаются следующие документы в отношении каждого работника (заверенные участником):

1. Копия паспорта в количестве \_\_\_\_ шт.
2. Копия диплома в количестве \_\_\_\_ шт.
3. Копия трудовой книжки в количестве \_\_\_\_ шт.

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

**Приложение 11**

**к приказу №153 от 28.12.2012г.**

**ДОГОВОР ПОДРЯДА**

**(Проект)**

**на выполнение работ по капитальному ремонту**

жилого дома: № \_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Владивосток  |  |  «\_\_\_\_» 20\_\_г.  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, , заключили настоящий договор подряда (далее по тексту - договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.В соответствии с настоящим договором Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить подрядные работы по капитальному ремонту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жилого дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с требованиями действующих Строительных норм и правил (СНиП) на работы по предмету договора согласно сметной документации (Приложение №1 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью).

1.2. Подрядчик обязуется выполнить работы качественно, в установленные настоящим договором сроки. Подрядчик несёт материальную ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обременённых правами третьих лиц.

1.3. Основанием для заключения настоящего договора является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Настоящий договор заключен во исполнение Федерального закона от 21.07.2007 № 185 ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Цена договора определена на основании открытого конкурса от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. по привлечению подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту, реставрации фасадов многоквартирных домов и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

2.2.Подрядчик подтверждает цену договора локальным ресурсным сметным расчетом, составленным с учетом всех обязательных платежей. Сметный расчет должен соответствовать, указанной в п. 2.1. настоящего договора цене и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1). Сметный расчет должен быть составлен

ресурсным методом на базе программного комплекса «Гранд-смета» на основании сборников ГЭСН, утвержденных и введенных в действие с 1 января 2000 года постановлением Госстроя России от 17 декабря 1999 года и в соответствии с МДС 81 – 35.2004 Методика определения стоимости строительной продукции».

2.3. Цена договора включает в себя стоимость работ, материалов, все налоги, пошлины, сборы и прочие затраты, которые Подрядчик понесет в ходе исполнения договора.

2.4. Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением снижения по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объемов работ и иных условий исполнения договора.

2.5. Форма расчета между сторонами – безналичная. Оплата обязательств Заказчика по настоящему договору производится с отдельного банковского счета. Заказчик оплачивает Подрядчику аванс в размере 30 % от стоимости договора в течение 10 дней после подписания договора. Дальнейшая оплата производится за фактически оконченные виды работ после подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и предоставлении счета в течение срока действия договора. Окончательный расчет за выполненные работы между Заказчиком и Подрядчиком производится за полностью законченный ремонтом объект после подписания акта приемки законченного строительством объекта (по форме КС – 11).

3.СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Устанавливаются следующие сроки выполнения работ:

- начало проведения работ: в течение 5-и рабочих дней с момента заключения договора

 - окончание проведения работ:не более \_\_\_ дней с момента заключения договора.

3.2. Сроки производства отдельных этапов работ (промежуточные сроки) выполнения работ устанавливаются графиком выполнения работ (Приложение № 2 к договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

График выполнения работ составляется Подрядчиком и представляется на утверждение Заказчику в течение 2-х рабочих дней с момента заключения договора.

3.3. За нарушение установленных сроков подрядчик несет ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим договором.

3.4. Досрочное выполнение работ допускается с письменного согласия Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1.Заказчик имеет право:

1. В любое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, и соблюдение им технологии производства работ.
2. Не оплачивать услуги и расходы Подрядчика при некачественном (с нарушением технологий) исполнении работ в отношении указанных работ.
3. Устанавливать Подрядчику разумный срок устранения допущенных недостатков.
4. Отказаться от приемки результата работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность эксплуатации отремонтированных объектов.
5. Назначить представителя для контроля над сроком и качеством выполняемых работ. Представитель Заказчика имеет право проверить ход и качество выполняемых работ, качество материалов, а также остановить работы в случае нарушения технологии ремонтных работ.
	* 1. При осуществлении контроля письменно заявить об обнаруженных отступлениях от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или об имеющихся недостатках (дефектах) в работе.
6. Заказчик обязан:

 4.2.1. Принять и оплатить в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим договором, качественно выполненные Подрядчиком работы.

4.2.2. Обеспечить явку уполномоченного представителя для приемки работ и подписания акта о приемке выполненных работ (КС-2).

 4.3. Подрядчик обязан:

4.3.1. Предоставить сметный расчет на выполнение работ в соответствии с п. 2.2. настоящего договора (Приложение № 1 к договору).

4.3.2. Выполнить все предусмотренные работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором, в соответствии с требованиями действующих строительных норм и правил (СНиП), ведомственных строительных норм, государственных и отраслевых стандартов, технических условий и иных норм.

4.3.3. Приглашать представителя Заказчика представителя организации, осуществляющей технический надзор, для освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций, подлежащих освидетельствованию, обеспечивать допуск к объектам работ представителя Заказчика.

4.3.4. Исполнять получаемые в ходе работы указания Заказчика, если таковые не противоречат условиям договора.

4.3.5. Обеспечить выполнение работ необходимыми материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, строительной техникой. Возвести собственными силами и средствами на территории строительной площадки все временные сооружения, необходимые для хранения материалов и выполнения работ по настоящему договору. За предоставленные бытовые помещения и помещения для закрытого складирования материалов, а также за пользование коммунальными услугами (электроэнергия, водоснабжение и др.). Подрядчик производит оплату по действующим тарифам по договору с обслуживающей данный жилой дом организацией.

4.3.6. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении неблагоприятных или иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности выполняемой работы, либо создают невозможность ее завершения в срок.

4.3.7. Обеспечить на объектах, в отношении которых ведутся работы, предусмотренные настоящим договором, выполнение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, требований по охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ.

4.3.8. В течение 3-х дней после окончания работ сообщить Заказчику о выполнении работ и предоставить акт о приемке выполненных работ (КС-2).

4.3.9. Нести риск случайной гибели или повреждения результата выполненной работы до передачи его Заказчику.

4.3.10. Обеспечивать содержание и уборку строительной площадки и прилегающей к ней уличной площадки ежедневно по окончании смены.

4.3.11. Вывезти в недельный срок со дня подписания акта о приемке в эксплуатацию завершенного ремонтом объекта за пределы строительной площадки принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции, временные здания и сооружения и другое имущество, а также строительный мусор в места, указанные Заказчиком.

4.3.12. Сдать выполненные работы с подписанием Акта о приемке выполненных работ (КС-2).

4.4. Подрядчик имеет право:

4.4.1. Самостоятельно определять способ выполнения порученных ему работ и количество необходимого персонала в пределах утвержденной сметы.

4.4.2. Привлечение третьих лиц для исполнения работ по договору не допускается.

5. ФОРСМАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

5.2. Срок выполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

6. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

6.1. Заказчик назначает своего представителя на объекте капитального ремонта, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку по акту выполненных работ, технический надзор и контроль за их выполнением и качеством, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования условиям договора и технической документации. Технический надзор выполняется Заказчиком при наличии соответствующей лицензии (СРО) или юридическим или физическим лицом, имеющим такую лицензию и наделенным соответствующими правами Заказчиком.

6.2. Подрядчик за два дня до начала приемки извещает Заказчика о готовности отдельных ответственных конструкций, скрытых работ.

Их готовность подтверждается двусторонними актами освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций.

6.3. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после подписания сторонами актов, предусмотренных п. 6.2 настоящего договора.

Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика, или он не был информирован об этом, или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет и своими силами вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее.

6.4. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик своими силами и за свой счет обязан в срок, установленный Заказчиком, переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

6.5. При отказе или уклонении Подрядчика от составления или подписания акта обнаружения дефектов и недоделок Заказчик составляет односторонний акт по фиксированию дефектов и недоделок и их характеру.

При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков или их причин Заказчик вправе провести квалифицированную экспертизу с компенсацией расходов на ее проведение за счет Подрядчика.

При обоснованности претензий Заказчика Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в срок, установленный Заказчиком, устранить недоделки и недостатки на объекте.

При необоснованности претензий Заказчика стоимость экспертизы возлагается на Заказчика.

6.6. Подрядчик ведет Общий журнал выполненных работ (по форме N КС-6, утвержденным Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 N 71а), в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

Представитель Заказчика регулярно не реже одного раза в 15 дней проверяет и своей подписью подтверждает записи в журналах. Если Заказчик не удовлетворен ходом и качеством работ, применяемых материалов или записями Подрядчика, то он обязан изложить свое обоснованное мнение в журнале производства работ с указанием срока устранения допущенных отклонений. Подрядчик в течение указанного срока исполняет указания представителя Заказчика, о чем Подрядчик обязан сделать отметку об исполнении в журнале производства работ.

При сдаче объекта капитального ремонта в эксплуатацию Общий журнал выполненных работ предъявляется рабочей комиссии и после приемки в эксплуатации объекта передаются на постоянное хранение Заказчику.

7. ПРИЕМКА ОБЪЕКТА ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ПО ОБЪЕМУ И КАЧЕСТВУ

7.1. Приемка объекта после завершения капитального ремонта осуществляется после выполнения Подрядчиком всех обязательств, предусмотренных настоящим договором.

Приемка работ осуществляется согласно Ведомственным строительным нормам ВСН 42-85(Р).

7.2. Подрядчик передает Заказчику за пять дней до начала приемки объекта после капитального ремонта два экземпляра исполнительной документации в составе, определенном Заказчиком, с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам.

7.3. Приемка объекта производится в течение пяти дней после даты получения Заказчиком письменного извещения Подрядчика о его готовности.

7.4. Приемка объекта осуществляется комиссией, включающей представителей Заказчика, Подрядчика, проектировщика (при наличии проекта), а также лицом, осуществляющим технический надзор. При этом проводится проверка качества работ и соответствие их договору, а также требованиям действующих строительных норм и правил, ведомственных строительных норм, государственных и отраслевых стандартов, технических условий и иных норм.

7.5. В случае обнаружения дефектов и недоделок Заказчик отказывает Подрядчику в приемке работ, указывая причину отказа, и назначает срок на исправление Подрядчиком дефектов и недоделок и дату повторной приемки, о чем составляется соответствующий акт, подписываемый обеими сторонами.

7.6. При отказе или уклонении Подрядчика от составления или подписания указанного в пункте 7.5. настоящего договора акта Заказчик составляет односторонний акт.

При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков или их причин Заказчик вправе провести квалифицированную экспертизу с компенсацией расходов на ее проведение за счет Подрядчика в порядке, предусмотренном пунктом 6.5. настоящего договора.

8. ГАРАНТИИ

8.1. Подрядчик гарантирует:

- надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным сертификатам, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;

- качество выполненных всех работ в соответствии с технической документацией и действующими нормами и техническими условиями;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации объекта;

- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации объекта.

8.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается в 2 (два) года с момента подписания сторонами акта о приемке выполненных работ по форме КС-2.

8.3. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки.

8.4. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан командировать на объект своего представителя не позднее чем через 5 дней со дня получения извещения Заказчика.

Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения объекта со стороны третьих лиц.

8.5. При отказе или уклонении Подрядчика от составления или подписания акта обнаружения дефектов и недоделок Заказчик составляет односторонний акт по фиксированию дефектов и недоделок и их характеру.

При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков или их причин Заказчик вправе провести квалифицированную экспертизу с компенсацией расходов на ее проведение за счет Подрядчика в порядке, предусмотренном пунктом 6.5. настоящего договора.

9. АРБИТРАЖ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством путем направления претензий, которые рассматриваются сторонами в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

9.2. В случае если стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, то спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Приморского края.

10. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут материальную ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по настоящему договору, в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Подрядчик несет полную материальную ответственность за сохранность оборудования и его технологическую исправность, сохранность материалов и инструментов, имущества собственников дома с момента начала работ до окончательной сдачи-приемки результата работ.

10.3. Подрядчик несет полную материальную ответственность за причиненный ущерб третьим лицам и Заказчику в процессе производства работ и возмещает его им за свой счет.

10.4. В случае отказа, либо неисполнения действий в оговоренные сроки по возмещению нанесенного ущерба Заказчику или третьим лицам, Заказчик вправе самостоятельно взыскать с Подрядчика сумму нанесенного ущерба при расчетах за выполненные работы.

10.5. В случае невыполнения работ в срок, оговоренный в договоре, Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком в виде выплаты неустойки в размере одной тридцатой ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день уплаты неустойки, от общей сметной стоимости работ за каждый день просрочки.

10.6. В случае нарушения сроков выполнения отдельных видов работ (срыв Графика выполнения работ) либо нарушения установленных Заказчиком сроков устранения дефектов и недоделок Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком в виде выплаты неустойки в размере одной тридцатой ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день уплаты неустойки, от сметной стоимости соответствующего вида (этапа) работ за каждый день просрочки.

10.7. Указанная в пунктах 10.5., 10.6. настоящего договора неустойка удерживается Заказчиком из платежа Подрядчику за выполненную работу, о чем Заказчик письменно уведомляет Подрядчика.

10.8. Если Заказчик признает причины нарушения установленных сроков уважительными (но не имеющими характер непреодолимой силы), Подрядчик несет ответственность, предусмотренную пунктами 10.5., 10.6. настоящего договора в виде выплаты минимальной неустойки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день уплаты неустойки соответственно от общей сметной стоимости работ либо сметной стоимости соответствующего вида (этапа) работ за каждый день просрочки.

О признании причин нарушения установленных сроков уважительными составляется двусторонний акт, в котором отражаются указанные причины.

Подрядчик полностью освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

10.9. При неисполнении устранения дефектов и недоделок Подрядчиком в установленный Заказчиком срок Заказчик вправе за счет Подрядчика привлечь третьих лиц для устранения дефектов и недоделок. Стоимость работ третьих лиц по устранению дефектов и недоделок в этом случае удерживается из платежа Подрядчику за выполненную работу.

10.10. При неисполнении Подрядчиком требования по исправлению дефектов и недоделок в срок после повторного требования Заказчика возможно принятие работ по капитальному ремонту в целом при уплате штрафа Подрядчиком в размере 100% сметной стоимости соответствующего вида работ, выполненных Подрядчиком некачественно. Указанный штраф удерживается Заказчиком из платежа Подрядчику за выполненную работу.

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Действие договора может быть прекращено по соглашению сторон, при ликвидации Подрядчика и при отсутствии правопреемника, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

11.2. Стороны в соответствии с пунктом 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации пришли к соглашению о праве Заказчика отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков в случае, если Подрядчик в установленный настоящим договором срок не представил или не подписал все предусмотренные настоящим договором приложения (или любое из этих приложений), если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, а также в случае некачественного выполнения работ Подрядчиком, если недостатки работ в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

В этом случае Заказчик уведомляет Подрядчика об отказе от исполнения договора с указанием причин. Моментом расторжения настоящего договора считается момент получения уведомления Подрядчиком.

11.3. В случае расторжения договора Подрядчик возмещает Заказчику нанесенные убытки.

12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. При выполнении настоящего договора стороны руководствуются нормами федерального законодательства, законодательства Приморского края и муниципальными правовыми актами г. Владивостока.

12.2. Все указанные в настоящем договоре приложения подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

12.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах (по одному для каждой из сторон).

Договор вступает в силу с момента его заключения.

Срок окончания настоящего договора – «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., а в части расчетов – до полного исполнения обязательств сторонами.

12.4. Все уведомления и сообщения сторон должны направляться в письменной форме. В случае изменения у какой либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 5 (пяти) дней со дня изменения письменно известить об этом другую Сторону.

12.5. Уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно отправлено адресату заказным письмом или телеграммой с уведомлением о вручении по адресу, указанному в договоре (или по адресу, указанному Стороной в соответствии с пунктом 12.4. договора), либо посредством факсимильной связи, телефонограмм с подтверждением получения (Ф.И.О. полномочного представителя, время, дата получения), либо посредством электронной почты, либо доставлено лично курьером с получением под расписку полномочными сотрудниками получателя.

В случае направления уведомлений или сообщений с использованием почты или телеграфа они считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений или сообщений посредством факсимильной связи, телефонограмм или электронной почты они считаются полученными Стороной в день их отправки.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / |